

CimFAX FAX サーバ 取扱説明書

品番



この度は、Cimsun Tech 製品をお買い上げいただき、誠にありがとうございます。

●こちらの取扱説明書をよくお読みのうえ、正しくお使いください。ご使用の前に「安 全について、」を必ずお読みください。

●こちらの取扱説明書は、何時でも設定を確認できるように身近の所に保存してください。

[Faxgo] ・[Cimsun]・[CimFAX]は Cimsun Technology Co.,Ltd.の登録商標です。

本書に記載されている他の会社名・商品名は、各社の商標または登録商標です。

公式サイト: www.cimfax.com

安全について

警告:

- 本商品に水をかけていたり、濡れた手で操作していたりすることをお控えください。電源プラ グ、LANケーブルなどの配線について、頻繁な抜き差し行為をお控えください。火災・感電の 原因となる恐れがございます。
- 万が一、本商品に水などの液体が入った場合は、直ちに電源プラグを電源コンセントから抜いて、弊社のサービス部にご連絡ください。そのまま使用すると、火災・感電の原因となる恐れがございます。
- 本商品は下記の場所に置かないでください。落としたりして怪我の原因となる恐れがございます。
 - ・ぐらついた台や傾いた所など、不安定な場所

・振動、衝撃の多い場所

- 過熱防止:キャビネットの通風孔は塞がないでください。また、暖房設備や、熱器具に近づけないでください。故障の原因となる恐れがございます。
- 電源アダプターは必ず専用品を使用して、それ以外の物の使用はお控えください。火災・感電
 や故障の原因となる恐れがございます。
- 湿度の高いところでは設備の取り付け及び使用はお控えください。感電の原因となる恐れがご ざいます。

ご注意:

- ラベルに指定された電圧を利用してください。使用している電圧が確定できない場合は、販売
 店或は当地の電力部門にお問い合わせください。
- 本設備の電源プラグは三眼コンセントです。アースを取り付けることをご確認ください。(ア ースは安全の保障です。アースを取り付けないコンセントを使用すると、妨害、感電、怪我を する恐れがございます)

メンテナンス:

本商品が故障する場合はご自身で修理しないでください。不正確な方法で分解すると、感電或い は他の危険を引き起こす恐れがございます。質問、不明などが生じる場合は弊社の専門技術者とご 連絡ください。

メール: jp@cimfax.com

目次

■開梱し付属品を確認する	1
■各部の名称とはたらきを確認する	2
■ソフトウェアのインストールステップ	6
1、FAX の送信	9
1.1 電話番号の入力法とは	8
1.2 パソコン・タブレット PC 端末の送信	10
1.3 スマホ端末(FaxGo [™])の送信、	12
	12
2、FAX の受信	13
2.1 パソコン・タブレット PC 端末の受信	13
2.2スマホ端末(FaxGo [™])の受信	14
3、様々な機能	15
3.1 FAX をメールに転送	15
3.2 アドレス帳の作り方と共有	16
3.3 指定される時間帯に送信する	20
3.4 IP アドレスのリセット	21
3.5 共有フォルダーに自動的に保存	22
3.6 外出先で FAX 受送信	24
3.7 音声案内	25
3.8 バインディング	26
3.9 FAX 履歴	29
3.10 FAX の内線番号	30
3.11 FAX に備考	31
3.12 FAX の解像度	31
3.13 電子印鑑	32
3.14 ユーザーアカウントの使用について	34
3.15「FAX の詳細設定」について	35
4、ファックスモード	40
4.1 自動受信モード	40
4.2 手動受信モード(電話機との併用)	41
	41
	41





■開梱し付属品を確認する

梱包箱を開けて付属品が全て揃っているか、外面に損傷はないかご確認ください。万が一不良品 及びその他お気づきの点がございましたら、直ちにjp@cimfax.comにご連絡ください。



電源アダプター

Ethernet ケーブル

電話線





■各部の名称とはたらきを確認する

前面図



(A5/B5/C5/C5S)

imsu	n °		CimFAX®
er <i>(</i>)	AN UNE UNE NEW DATA		@ (G3
DY O	0 0 0 0 0	Clear Security	Fax2Email Only 5W V.34 FAX

ランプ	状態	説明
POWER	点灯	通電中
	消灯	電源を切る時
LINE	点灯/点滅	電話回線と接続中
	消灯	電話回線との接続を不可にする時/オフフックの状態
LAN	点灯	ネットワークに接続出来た時
/LAN1	点滅	データが流れている時
/LAN2	消灯	ネットワークに接続できない時
READY	点灯	サーバが作動中
	点滅	サーバが起動中
	消灯	障害中
NEW	点滅	新着信がある
DATA	点灯/点滅	データの読み込み(電源を切らないでください。データを喪失する恐れ
		がある)
FAX	点灯/点滅	受送信している
VOICE	点灯	音声案内が流れている

その他:

LAN2 は双線版のみ有効です。

READY から VOICE までランプが順番に点滅している:サーバが更新中 サーバから「ビー」と音がする:三秒ごとに短音一回を発する(電話線が正しく接続しない場合) 長音一回、短音二回を連続して発する(サーバの故障する場合)





背面図と接続図(A5 B5 C5 C5S)



ポート	説明
PWR	電源アダプターを接続する
RST	リセットボタン
EXT	予備機能
LAN	ルーターの Lan にアクセス
LINE	電話回線を繋ぐ
PHONE	電話回線で他の電話機/FAX 機と繋ぐ





背面図と接続図(H5/H5S)



ポート	説明
PWR	電源アダプターを接続する
RST	リセットボタン
EXT	予備機能
LAN-IN	Lan にアクセス
LAN-OUT	他のネットワークデバイス (PC など)を接続する
USB	予備機能
LINE	電話回線を繋ぐ
PHONE	電話回線で他の電話機/FAX 機と繋ぐ





背面図と接続図(T5/T5S/W5/W5S)



ポート	説明
PWR	電源アダプターを接続する
RST	リセットボタン
EXT	予備機能
LAN-IN	Lan にアクセス
LAN-OUT	他のネットワークデバイス (PC など)を接続する
USB	予備機能
LINE1	電話回線を繋ぐ
LINE2	電話回線を繋ぐ



Cimsun[®]

■ソフトウェアのインストールステップ

1.

CD-ROMドライブがなかった場合、公式サイトでソフトをダウンロードしてください。

CimFAX公式サイトのダウンロードセンターで最新バージョンをダウンロードすることができます。

2.

CimFAXソフトのインストールを完了後、パソコンが起動する際にCimFAXソフトは自動起動しま

す。起動していない場合はデスクトップの[CimFAX]アイコンをクリックしてください。



3.

はじめてログオンする場合は、ログオン画面の「ローカル検索」をクリックして設備を選択してく ださい。

CimFAX 自動FAXシステム)	< Landa and the second s
	サーバ:	
		ローカル検索
	ユーザー名:	リモート検索
	パスワード:	
	✓パスワードを記憶する	
	□自動ログオン	
	□ オフラインでログオンする	No.
Copyright (c) 2016	キャンセル ログオン	an thread the





_

「ファイアウォールが出る場合、通過させてください」というメッセージが表示されてから、「OK」

をクリックします。

设備名称	IP アドレス	サーバのシリア
CimFAX		×
CimFAX	ファイアウオールが出る場合、通道	× 過させてください。

「周辺のCimFAX」に表示されているCimFAX設備を選択して、「はい」をクリックします。

設備名称	IPアドレス	サーバのシ	
My CimFAX	10.16.7.19	0ADE3956	
212222	10.16.6.244	CC689174	





4.

下記ユーザー名とパスワードを入力して、「ログオン」をクリックします。

初期ユーザー名:admin(注意:大文字・小文字を区別)

初期パスワード:admin(注意:大文字・小文字を区別)

CimFAX 自動FAXシステム	×
	<u>+∽⊀:</u>
	CFX://0ADE3956 ~
	名:
	admin ~
	パスワード:
	•••••
	☑パスワ━ドを記憶する
	□自動ログオン
and the second second	ロオフラインでログオンする
Cimsun[®] Copyright (c) 2017	キャンセル ログオン

5.

ログオンすると、CimFAX ソフトの操作画面が表示されます。

77/72 1 1 2 2020 07/0 12.25.99 10 375C683 26% 1012 android 3 2200 07/0 12.25.99 375C683 375C683 26% 1012 android 3 2200 07/0 12.56.46 375C683 375C683 26% 1012 android 1 2200 07/0 11.56.46 375C683 375C683 77/7/7 1015 android 2 2200 07/0 11.56.46 375C683 375C683 77/7/7 1015 android 2 2200 07/0 11.43.47 375C683 375C683 77/7/7 1015 android 1 2200 07/1 14.35.47 375C683 375C683 77/7/7 1015 12.3200 07/1 14.35.47 375C683 375C683 375C683 177/7 1015 14.35.16 375C683 375C683 375C683 178/1 12.2200 07/1 14.24.29 375C683 375C683 375C683 1835 1000 adm 1 2200 07/1 14.24.29 375C683 1835 1000 adm 1 2200 07/1 14.24.29 375C683 1	1.1能	著信發号	FROM	~~ 沙劫	受信時間	備差	#~/	^
might # 0.00 admin 2 2200/701812539 3765839 might # 1102 andweid 1 2200/701815709 3765839 might # 1102 andweid 1 2200/701815709 3765839 might # 1102 andweid 1 2200/771815709 3765839 might # 0000 admin 1 2200/7718143819 3765839 might # 0000 admin 1 2200/7718143919 3765839 might # 0000 admin 1 2200/771814255 3765839 might # 0000 admin 1 2200/77181425 3765839 might # 0000 admin 1 2200/77181425 3765839 might # 0000 admin 1 2200/77181427 3765839 might # <	0.04k	0000		2	2020/07/10 12:29:59	114-2	27000020	
Argist ## 1102 andod 3 2.22007/0315424 376.2630 Masia# 1102 andod 2 22007/03154249 376.2630 Masia# 1102 andod 2 22007/13143434 376.2630 Masia# 0000 adm 1 22007/13143434 376.2630 Masia# 0000 adm 1 22007/13143434 376.2630 Masia# 0000 adm 1 22007/13144315 376.2630 Masia# 0000 adm 1 22007/13142432 376.2630 Masia# 0000 adm 1 22007/1315432 376.2630	開到消水	1102	admin	2	2020/07/10 12:28:59		37806830	- 11
Imp31# A 102 android 2 2020/07/03 15 30 9 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/03 15 30 9 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/03 15 30 9 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 31 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 31 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 31 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 32 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 32 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/13 14 32 6 3765683 Imp31# A 000 admin 1 2020/07/03 18 376 3765683 Imp31# A 0000 admin 1 2020/07/03 18 376 3765683 Imp31# A 0000 admin 1 2020/07/03 18 376 3765683 Imp31# A 0000 admin 1 2020/07/03 18 376 3765683	骨 到))対め	1102	android	3	2020/07/06 10:50:46		37000030	
■ ##19/# 100 ■ #0.00 2 2.000/7/18/14/34.00 376.6830 ■ ##19/# 000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.00 376.6830 ■ ##19/# 000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ ##19/# 000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ ##19/# 0000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ #dist/# & 0000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ #dist/# & 0000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ #dist/# & 0000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14/34.20 376.6830 ■ #dist/# & 0000 ■ #dm 1 2.200/7/18/14.20 376.6830	[第]到2月が 日本社会 2	1102	android	2	2020/07/08 18:57:09		37000030	_
Alegista 0000 admin 1 2200/07/314:34:36 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2300/07/134:41:56 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2300/07/134:21:52 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2300/07/134:22:52 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2300/07/134:22:52 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/134:22:52 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/134:22:52 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/134:22:45 32.05053 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:34:72 37.05030 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:34:27 37.05030 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:30:20 37.05030 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:30:50 37.05030 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:30:50 37.05030 Malsisa 0000 admin 1 2200/07/0316:30:50 37.05030 Malsisa 0000 admin <td>開設にすべ</td> <td>0000</td> <td>android</td> <td>2</td> <td>2020/07/06 16:57:03</td> <td></td> <td>37000030</td> <td></td>	開設にすべ	0000	android	2	2020/07/06 16:57:03		37000030	
misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 3.18 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/11 it 4.155 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/11 it 4.252 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/11 it 4.253 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/11 it 4.254 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/11 it 4.254 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.445 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.445 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.445 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.3050 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.3050 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.3050 3765830 Misi nA 0000 admin 1 22000/10 it 5.3050 3765830	日日日になっ	0000	admin	1	2020/07/13 14:30:47		37806830	
Initigitar & 000 admin 1 2200/07/316.12.2 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/316.34.2.5 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/01.14.2.5 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/01.14.2.5 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/01.14.2.5 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/01.15.34.45 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/03.15.30.50 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/03.15.30.50 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/03.16.30.50 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/03.16.30.50 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2200/07/03.16.30.50 376.5830 Initigitar & 000 admin 1 2020/07/03.16.30.50 376.5830 Initigitar & 000 <t< td=""><td> </td><td>0000</td><td>admin</td><td>1</td><td>2020/07/13 14:33.16</td><td></td><td>37806830</td><td></td></t<>		0000	admin	1	2020/07/13 14:33.16		37806830	
Imp31# # 0000 admin 1 22/02/07/13 14/23/2 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/02/07/13 14/245 37/5/6/830 Imp31# # 1000 admin 1 22/02/07/13 14/245 37/5/6/830 Imp31# # 1002 admin 1 22/02/07/13 14/245 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/02/07/03 14/345 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/02/07/03 14/345 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/02/07/03 14/345 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/00/7/03 14/345 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/00/7/03 14/3/59 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/00/7/03 14/3/59 37/5/6/830 Imp31# # 0000 admin 1 22/00/7/03 14/3/59 37/5/6/830 <t< td=""><td>開到時代</td><td>0000</td><td>admin</td><td>1</td><td>2020/07/13 14:41:56</td><td></td><td>37000030</td><td></td></t<>	開到時代	0000	admin	1	2020/07/13 14:41:56		37000030	
Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/13 14 34 24 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/13 14 34 26 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/03 14 34 26 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/03 14 34 26 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/03 16 34 26 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/03 16 34 26 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2202/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830 Rigijarka 0000 admin 1 2020/07/03 16 30 50 376:5830	開到消水	0000	aomin		2020/07/13 14:20:52		37806830	_
Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.46 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.46 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.46 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.66 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.66 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/37.66.30 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/36.30.02 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 222/00/7/318/36.30.02 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 202/00/7/318/36.30.05 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 202/00/7/318/36.30.05 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 202/00/7/318/36.30.50 37/66.68.0 Implight# 0000 admin 1 <td< td=""><td>開封済水</td><td>0000</td><td>aomin</td><td></td><td>2020/07/13 14:28:49</td><td></td><td>37806830</td><td></td></td<>	開封済水	0000	aomin		2020/07/13 14:28:49		37806830	
Mp31#A 102 androso 1 2202/07/31 13.424 376:6830 Mp31#A 0000 admin 1 2202/07/31 14.3469 376:6830 Mp31#A 0000 admin 1 2020/07/31 16.30:50 376:6830 Mp31#A 0000 admin 1 2020/07/31 16.30:50 376:6830	開封済水	0000	admin		2020/07/13 14:34:26		3/806830	_
MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:34/2 3/36:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:34/45 3736:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/95 3736:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/92 3736:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/92 3736:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/95 3780:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/95 3780:6830 MalSin # 0000 admm 1 2/20/07/03 16:30/95 3780:6830	開封消水	1102	android		2020/07/08 18:47:46		3/806830	
Imitigar# 0000 admm 1 2020/07/31 8:35/9 37826830 Mbltpir# 0000 admm 1 2020/07/31 8:35/9 37826830 Mbltpir# 0000 admm 1 2020/07/31 8:30/02 37826830 Mbltpir# 0000 admm 1 2020/07/31 8:30/02 37826830 Mbltpir# 0000 admm 1 2020/07/31 8:30:50 37826830 Mbltpir# 0000 admm 1 2020/07/31 8:30:50 37826830	開到消水	0000	aomin		2020/07/03 16:34:27		37806830	
Md5;8;4 0000 admin 1 2020/07/31 5:30:59 376:56:830 Md5;8;4 0000 admin 1 2020/07/31 5:30:59 376:56:830 Md5;8;4 0000 admin 1 2020/07/31 5:30:50 376:56:830 Md5;8;4 0000 admin 1 2020/07/03 16:30:50 376:56:830 Md5;8;4 0000 admin 1 2020/07/03 16:30:50 376:56:830 20:4 /# /# /# /# /# 376:56:830	開封消水	0000	aomin		2020/07/03 16:34:46		37806830	_
indiga A, 0000 edmin 1 2020/07/03 16.30/2 376.56830 Mata A, 0000 edmin 1 2020/07/03 16.30:50 376.56830 □ A A A Ø Ø Ø ♦ ● 008	開封済水	0000	admin		2020/07/03 16:35:09		3/806830	
	開封消水	0000	admin		2020/07/03 16:30:02		3/806830	





1、FAX の送信

本節ではサーバの基本機能一送信について説明致します

1.1 電話番号の入力法とは

「1」で直接受信者の電話番号を入力できます。

「2」にて、複数の受信者を選ぶことができます。

電話番号の間に「;」を入力してください。例えば02085566891;02085566892;

02085566893;

内線番号がある場合、右側の形でご利用ください。02085566891-607;

また、受信者の名前連れの形を利用できます。

例えば張さん<02083598617>;李さん<02085566893>;







1.2 パソコン・タブレット PC 端末の送信

クリックして送信(Windows のみ)

2.5	P0F 人 シュール表
	Open with Adobe Acrobat Reader DC
	開<(O) 印刷(P)
10	送信
	プログラムから開く(H)
	共有(H)
	以前のバージョンの復元(V)
	送る(N)
	切り取り(T)
	コピー(C)

印刷してから送信(Windowsのみ)

$\langle \boldsymbol{\epsilon} \rangle$	
情報	印刷
新規	部数: 1 🗘
開く	印刷
上書き保存	
名前を付けて保	プリンター
存	S CimFAX Printer 、 進借空了 、
印刷	☆ い用った J <u>プリンターのプロパティ</u>





スキャンしてから送信(Windows/MAC)

新しいFAX	>	スキャナーから
名前を付けて保存	Alt+S	ファイルから
プリント	Ctrl+P	
プレビュー		
プリンターの設定		
ユーザー変更		
終了		

ドラッグして送信(MAC のみ)







1.3 スマホ端末(FaxGo[™])の送信、

写真を撮ってから送信

電子ファイルを直接送信









2、FAX の受信

本節ではサーバの基本機能ー受信について説明致します

2.1 パソコン・タブレット PC 端末の受信

新着信が来る際に、画面の右下にポップアップの提示があります。



ポップアップの提示をクリックすると、自動で受信箱に移動して、ファックスを確認します。

🥈 スキャン 📑 新規作成 📓 🛛	ックスを探す 🚪	🗟 אדדי	オルダー 📔	。返信 📳 転送 🗎	🗿 削除 📲 名前を付け	て保存する 👗 プリント 📔 🔂 情報	1
アックスフォルダ > マイファックス ● マイファックス ● ごう 受信箱 ● ごう箱 ● ごう箱 ● ごう箱 ● ごう箱 ● ごう箱 ● ごう箱	▼ 状態		着信番号	下記送信者から		受信者	ページ数
	AE	Q Q		_ ⇒ 0CR			





2.2 スマホ端末(FaxGo[™])の受信



	-	—	•	
nt /	ŝ	14:17		© ซ 💻
1/1			様々	Ĵ
		返信	な機能	
		転送	10	
		AirPrint		
	1	備考を付け	t	
		未読にする	5	
		削除		
		キャンセル	L	





3、様々な機能

本節ではサーバの基本機能一受信について説明致します

3.1 FAX をメールに転送

CD-ROM の「メール転送の設定について」を開いて、設定方法通りに設定します。

↓ ☑ マ │ メール転送の)設定について				
← → * ↑ → CD-	ROM > メール転送の設定について			ٽ ~	メール転送の言
 ★ クイック アクセス ■ デスクトップ ▲ ダウンロード ※ ※ ドキュメント ※ 	名前 ^ 創 メール転送の手順 - Outlook - Mac 創 メール転送の手順 - Outlook - Windows	更新日時 2022/02/14 11:40 2022/02/14 11:40	種類 WPS PDF 文档 WPS PDF 文档	サイズ 572 KB 664 KB	

CD-ROM がなかった場合は、CimFAX 公式サイト(https://www.cimfax.com/service_ts.asp)で設

定方法をダウンロードして、確認することもできます。







3.2 アドレス帳の作り方と共有

作り方:

アドレス帳をインポート/エクスポートする手順です、事前にエクセルファイルを作ります。

	5 S.A.	A	В	С	D	Ε
	1	名字	名前	FAX番号	会社名	
	2	大野	一郎	123	あああ	
	3	大野	二郎	234	いいい	
	4	大野	三郎	456	ラララ	
田山	5	-				
	6					
アトレス帳	7					
例.xlsx	8					

「オプション」の「アドレス帳」を開きます。インポートをクリックします。

📓 スキャン 📑 新規	パスワーク変更	2. 返信 2. 1	医送 📔 削除 📲 名育
ファックスフォルダ	FAXとEメールの転送	重要性	ファックス番号 まつ
	アドレス帳		
	電子印鑑		
	プログラムオプション		
□ 🙆 共有ファックス	送信を聞く		
	スキャン設定		
ここ 「「」「」」「」」	ファックスの書式を変更		
	ファックスのページを回転		
	ファックスを自動エクスポート		
	OCR 文字識別		
	言語		



Cir	mF	AX	FA ®	XZ	サーバ
取	扱	説	明	書	

Excel	エンス小ード ファイルから(* csv	• * vlc• * vlcv)				
名刺刀	ファイルから(*.vcf)	, 1013, 101307	編集類別			
グループ	連絡先	会社	FAX 番号	メールア	パレス	
ビジネス	山田一郎	111	0000			

「クリック選択」で必要な情報を選択して、最後にグループを選択して完成します。

連絡先をイン	パートする		(<u>211</u>)		×
Sheet1 Shee	t2 Sheet3				
クリックで選択 大野 大野 大野	クリックで選択 名字 名前 表示 会社 部門 職務 アドレス 郵便番号 メールアドレス 仕事FAX番号 住宅FAX番号 住宅FAX番号 住宅FAX番号 住宅番号 生字番号	クリックで選択 あああ いいい ううう			
キャンセル	備考 ンオ	ドート: ビジネス	~	(‡(2

A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	インボートする				×
Sheet1 Sh	eet2 Sheet3				
名字	名前	仕事FAX番号	会社		
大野	一郎	123	あああ		
大野	二郎	234	616161		
大野	三郎	456	ううう		

共有する方法:

第一歩は Admin アカウントで、アドレス帳を作ります。

📾 ユーザ <mark>ー:admin</mark> ファイル 操作 ビュー	内線番号: 0000 権限: 管理者 - オプション サーバ管理 ヘルプ	:::CimFAX自動サーバシステム:	:::
ファイル 操作 ヒュー ② スキャン ③ 新規・ ファックスフォルダ □・○ マイファックス □・○ 受信箱 □・③ ごみ箱 □・◎ ごみ箱 □・◎ ごみ箱 □・◎ ごみ箱	 オブション サーバ管理 ヘルプ パスワーク変更 FAXとEメールの転送 アドレス帳 電子印鑑 プログラムオプション 送信を聞く スキャン設定 ファックスの書式を変更 	 ↓ ● 返信 ● 転送 ● 第 ● 「 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	前除 から admin admin admin admin admin admin admin admin admin admin
	ファックスのページを回転 ファックスを自動エクスポート OCR 文字識別 言語	000 000 000	admin admin admin

■ アドレス ンポート :	襲 エクスポート			<u>100</u> 0		×
ループ:	全ての連絡先	~	編集類別			
グループ	連絡先	会社	FAX 番号	メールフ	アドレス	
ビジネス	山田→郎	111	0000			

Cimsun[®]

次に CimFAX のファイルの場所を開きます。「FaxFiles」>「admin」、ファイルの

Program Files (x86)	> Cimsun Tech > Cim	FAX > FaxFiles > admir	n	~	Ö	admin
名前	^	更新日時	種類	サイズ		
Recv		2017/01/18 10:02	ファイル フォルダー			
Send		2017/01/18 9:20	ファイル フォルダー			
Contacts.dat		2017/01/18 10:30	DAT JF1W		324 KB	l
Contacts.ldb		2017/01/18 10:37	Microsoft Access		1 KB	1

「Contacts.dat」をコピーして、他のユーザーの同じ位置に貼り付けます。これで、他のユーザー

がアドレス帳を共有することができます。

「Contacts.dat」はアドレス帳です。

CimFAX[®] FAXスサーバ

> Program Files (x86) 3	> Cimsun Tech >	CimFAX > FaxFiles	JP2		5 V	JP207
名前	^	更新日時		種類	サイズ	
Recv		2017/01/18	10:49	ファイル フォルダー		
📋 Contacts.dat 🔺		2017/01/18	10:30	DAT ファイル	324 K	В
Contacts.ldb		2017/01/18	10:49	Microsoft Access	1 K	В

CimFへX [®] FAX 取扱説明	スサーバ 書		Tin	nsul	28
IIII ユーザー: JP2 内線番号: 2222 ファイル 弾作 ビュー オプション ^	2 権限: 配付者-::;Gi Nルプ	mFAX自動サーバシ)	ステム:::		
📑 スキャン 📑 新規作成 📓 ファ	ックスを探す 🛛 ジェアフォルダ	1 1. 波信 1	転送 📘 副除 📑 名前を付けて	保存する 入 ブ	1174
ファックスフォルダ ×	🌌 アドレス帳			- 0	×
 □ □ マイファックス □ □ 受信箱 □ □ 送信箱 	インポート エクスポート グループ: 全ての連絡先	~	編集類別		
③ ごみ箱		1.			
白 📾 共有ファックス	ガループ 連絡先	<u> 수</u> 차	FAX #문	メールアドレス	
	ビジネス 山田一郎	111	0000		
回 こみ箱					
	新規作成 修正	削除	ここまで移動->	ビジネス	~

3.3 指定される時間帯に送信する

送信画面に、「オプション」をクリックします。







3.4 IP アドレスのリセット

1)電源プラグを一度抜き取って、また差し込みます。この時、サーバは2秒くらい「ビィー」と いうブザー音が鳴ります。

2) この音が消える前に(また消えた後すぐ)、つまようじのような細長い物で、10-20 秒くらい

サーバの背面のRST 穴を押し、再度「ビィー」とブザーの長音が鳴るまで押し続けます。この音が

鳴っている間に RST スイッチを放します。(鳴り終わってから RST スイッチを放してもサーバの

IP アドレスはリセットされません。)

3) FAX サーバの再起動を待ちます。再起動すると READY LAMP が点灯します。

4) FAX サーバの IP アドレスをリセットしたことで、CimFAX の IP アドレスは一時的に

192.168.1.2 に、ユーザーアカウント(admin)、パスワード(admin)となります。

5) FAX サーバの IP アドレスをリセットすると、使用する PC、スマホなどは FAX サーバと接続で

きなくなる場合がございますので、リセットする前に CimFAX テクニカルサポートへお問い合わせ

ください。





3.5 共有フォルダーに自動的に保存

クライアントの[オプション]>「**自動エクスポート**」

新着信		
□自動プリント		
プリンター:		~
☑自動保存		
パス:	C:¥Users¥cimfax¥Desktop	参照
ファイルの種類:	*.pdf ~	
☑ サブフォルダ:	<ユーザー名>¥<連絡先>	~
	<ユーザー名> <ユーザー名>¥ <fax番号></fax番号>	
送信済み	<ユーザー名>¥<連絡先>	
□自動プリント		
プリンター:		~
□自動保存		
パス:		参照
ファイルの種類:	*.tif 🗸 🗸	
☑ サブフォルダ:	<ユーザー名>	×
-)* E	

「自動エクスポートのオプション」: (共用フォルダーまで保存できる)

※パス:設定した後、ファックスは自動的にそのパスまで保存します。

※ファイルの種類:TIFFとPDF二つがあります。





※サブフォルダ:

<ユーザー名>:直接エクスポートされます。

<ユーザー名>¥<Fax番号>:着信番号より振り分けることができます。

<ユーザー名> ¥ <連絡先>:アドレス帳に記録した連絡先より振り分けることができます。

ご注意:着信番号より振り分けるには、電話番号表示機能(ナンバーディスプレイ機能)が必要です。





3.6 外出先で FAX 受送信

CD-ROM の「外出先で FAX 受送信の設定について」を開いて、設定方法通りに設定します。

📙 📝 📙 🖛 外出	先でFAX受送信の設定	について					
ファイル ホーム 井	有 表示						
← → ~ ↑ 🔒	→ CD-ROM → 外出券	先でFAX受送信の設定について			~	õ	外出先でFAX
カイック アクセス	名前	^	更新日時	種類	サイズ		
ニ デスクトップ	DMZ/N.	AT設定取扱説明書	2022/02/14 11:17	WPS PDF 文档	717 K	В	
🕹 ダウンロード	*						
(目) ドキュメント	*						
■ ピクチャ	*						

CD-ROM がなかった場合は、CimFAX 公式サイト(https://www.cimfax.com/service_ts.asp)で設

定方法をダウンロードして、確認することもできます。

外出先でFAX受送信の設定について(リモートアクセス・遠隔操作)

説明:リモートアクセス(遠隔操作)するには、LANルーターの設定画面でDMZ設定を完了する必要がございます。

以下はDMZ/NAT設定取扱説明書となります。

DMZ/NAT設定取扱説明書.pdf

ご質問がございましたら、jp@cimfax.comにお問い合わせください。





3.7 音声案内

クライアントの[サーバ管理]>[FAX の詳細設定]をクリックしてください。

Xの詳細設定 ×
ライン1
会社名: Cmsun (FAXのヘッダーに表示され、略称してください。)
ファックス番号: 020-83588413 CSID: CIMFAX
送信速度: 14400 bps ~ 受信速度: 14400 bps ~
□送信時エラー訂正モード(ECM) □受信時エラー訂正モード(ECM)
☑ 送信時音声案内を無効にする
□このラインを送信無効にする (受けるFAXを共有ボックスに保存する)
ベルは 2 回鳴ると、本機が応答する
☑内線番号は正しくない場合にも受信する
☑ このラインのビーブ音を無効にする
□受信してからラインをリセットする □内線番号が正しい場合には受信する
電話転送コード: PHONEボートに接続された電話で、「電話転送コード+追加番号」を押すと、 着信はFAXサーバに転送して、サーバは受信を開始します。
FAXのヘッダー書式:
DE: &C &F-&E &N A: &P &R &Y-&M-&D &H:&m:&S (&G) Página &p/&t
ガイヤル設定
外線発信番号: 内線発信番号: 内線発信番号:
適用 閉じる

<mark>オリジナル音声案内をしたい時、是非、弊社と連絡してください。</mark>

メールアドレス:jp@cimfax.com





3.8 バインディング(Windowsのみに対応しております)

クライアントの[サーバ管理]>[サーババインディング]をクリックしてください。「サーバ管

理」メニューは管理者だけが確認することができます。

機能説明

複数のサーバをバインディングした後、任意のサーバのユーザーアカウント情報を変更すると、他の サーバは自動的に同期されていきます。また、バインデイング機能は便利で、任意のサーバにログオン し、バインディングした他のサーバの受信FAXを確認することができます。FAXを送信する時、空いて

いる線路が優先的に使用されます。





操作说明:

まず、一台のサーバにログインして、[サーバのIP]でもう一台のサーバのIPアドレスを入力して、

[バインディング]をクリックします。追加後、「サーバのバインディングを設定しました」というメッ

セージが表示されます。設定成功同時に、もう一台サーバのIPを確認することができます。

そして、もう一台バンディングしたサーバにログオンして、上記の操作を繰り返してください。これ

で、二つのサーバがお互いにバンディングしている状態となります。

バンディングを解除したい場合、まずは一つのサーバにログオンしてください。

サーババンディング窓口で、解除したいサーバを選択して、「バインド解除」をクリックしてください。

もう一つのサーバは同じ操作です。

バンディングを解除した場合、「サーバのバインディングを設定しました」というメッセージが表示されます。

アドレス	サーバのシリアルキンバー	接続の状態	
/12/	5 110277705211	1330/200717./22	
		, →0 , μ	T the





3.9 FAX 履歴

クライアントの「サーバ管理」>「受送信歴史」を選択してください。[サーバ管理]メニューは管 理者だけが確認することができます。

ファックス受送信歴史に、「ユーザー名」、「ファックス番号」、「時間範囲」によるファックスの 受送信の歴史が検索できます。ファックスの受信者、送信者、ファックス番号、受送信時間、どのぐら い時間がかかるか、状態、備考、スビートなど、一目瞭然です。

「内容チェック」はそのファックスの内容を確認できます。

「削除」はサーバから徹底的そのファックスを削除できます。

「エクスポート」はファックスを他の形式で保存できます。

■ 受送信歴史	- 🗆 X
検索条件 ユーザー名: 全てのユーザー ∨ ファックス番号: 時間範囲: 2017/11/15 □▼ から 2017/11/16 □▼ まで	 ✓送信 ✓受信 検索開始
方向 受信者 送信者 ファックス番号 時間	何秒かかる状態 備考
内容チェック 削除 エクスポート	





3.10 FAX の内線番号

İmin	ユーザー名: admin
s st3	パスワード: •••••
arold	内線番号: 0000
	ユーザー権限
	□ 管理者 □ 分配者 □ 送信する □ 受信す
	□ □ □ リモートアクセス IFAXをEメールアドレスに転送す
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する 〜
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する 〜 受信メールアドレス:
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する 〜 受信メールアドレス: SMTP設定: 〇共有SMTP ●個人SMTP
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する 〜 受信メールアドレス: SMTP設定: 〇共有SMTP ●個人SMTP SMTPサーバ: smtp.exmail.qq.com
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する 受信メールアドレス: SMTP設定: 〇共有SMTP ●個人SMTP SMTPサーバ: smtp.exmail.qq.com SMTPアカウント: 3421@cimfax.com
	FAXをEメールアドレスに転送するオプション 転送設定: いつも転送する ~ 受信メールアドレス: SMTP設定: 〇 共有SMTP ④ 個人SMTP SMTPサーバ: smtp.exmail.qq.com SMTPアカウント: 3421@cimfax.com SMTPパスワード: •••••

CimFAX の内線番号は実際に使う電話の内線番号と関係がありません。

ですから、一部門に一つの内線番号を配置することもできます。配置数はユーザー数次第です。

また、adminの内線番号は基準です。他のユーザーの内線番号の桁数は必ず admin と同じ桁数にしてください。





3.11 FAX に備考

ファックスを右クリックして、「備考追加」を選んでください。

内容を編集した後、「はい」をクリックしてください。ファックスリストで、備考内容を確認すること

ができます。

返信	I.
転边	ŧ
削防	£
内部	配付
備考	^{登追加}
X-J	ルで転送する
OCF	R文字識別
保存	F後シェア
連絡	各先として保存

011	-
	~

₹ 状態	着信番号	から	ページ数	受信時間	備考	サーバ
1 未開封	075589602916	TLG	1	2016/08/17 11:11:50		37BC6B30
開封済み	075589602916	TLG	1	2016/08/17 11:09:17	011	37BC6B30
🎦 未開封	07367127409		1	2016/08/17 10:59:38		37BC6B30





3.12 FAX の解像度

「チェック・編集」の「オプション」で設定できるパラメータは下記通り:

☑自動ヘッダー禁止 □自動接頭ナンバー禁止 電子印鑑	
□ Σ1目前1电丁口時至を請求します。	e.
*信設定	
□この時間前送信できず 2016/07/29 □▼ 17:10:07 📮	
□時間切れとキャンセル 2016/07/30 □▼ 17:10:07 🔮	
□送信許可時間帯 9:00:00 ↓ から 18:00:00 ↓	

「重要度」:複数のファックス任務が存在する時、ランク付けに処理します。

「解像度」:解像度が高ければ高いほど送信時間が長くなります。

「自動ヘッダー禁止」:サーバはファックスのファイルにヘッダーを付けることを禁止します。

「自動接頭ナンバー禁止」: サーバー自動のIPダイヤル、外線ダイヤルなどを使用しません。

「送信設定」:ファックスは指定済の時間から送信します。

「時間切れとキャンセル」:送信後、指定時間からの送信をキャンセルします。最大ダイヤル回数と関

係がありません。

「送信許可時間帯」:ファックス任務は毎日指定される時間帯にしか送信されません。

「最大ダイヤル回数」:ファックスが送信不能時、再送信の回数です。

「再送信の間隔」:再送信の間隔時間です。





3.13 電子印鑑

クライアントの[オプション]>「電子印鑑庫」を選択してください。初めて電子印鑑を利用される

方は下記のメッセージが表示されます。「はい」をクリックしてください。

CimFAX メッセージ		×
印鑑庫がありませ	ん。今新しい印鑑庫	を作ります <mark>か?</mark>
(はい(Y)	いいえ(N)	キャンセル

電子印鑑庫パスワードを入力してください。初期パスワードはadminです。

スリートで使証	,
印鑑庫のパスワードを入力して()	だざい。
••••	
□ ログオフまでパスワードを保存	します。
キャンセル	t ()

下記方法で新しい印鑑庫を作ることができます。

● 「ファイルからインポート」をクリックで、画像ファイル作成を選択します。画像ファイルは
 ホワイトバックが必要です。

● スキャナを使用して作ります。スキャナはパソコンと繋がっていることを確認してください。

白紙にてサイン又は捺印でスキャンしてください。スキャン後、必要な部分を選択します。 選択

後、「はい」をクリックしてください。







印鑑を選択後、ファックス編集画面に戻ってください。カーソルは印鑑の形になり、適度なところで左

クリックして完成します。割り印もできます。

	1	
· 巡信 - 1	アエック・福朱	~
ファイル 操	作 編集 ビュー ヘルプ	
送信開	始 🎒 返信 🎒 転送 🛛 🎎 🝂 🔎 🔎 🔶 先のページ 🚺 1/4	_ ⇒ 次のページ ≪♡
🛃 電子印	1鑑 丁文字追加 💼 日付と時刻	
TO:	admin <0000>;	~ オプション
備考:	admin 返信済み	ċ
	ページ1 Yran Word 2005	
	第1页 藤	
	第1页	
	带10 CE	
810 810 810	割り印	
No. 1 (19)		
<	· ·	
<	, [*]	





3.14 ユーザーアカウントの使用について

CimFAX システムの構成からすると、理論上同一のアカウントは複数人で利用すること は可能ですが、そうすると未知なエラーが発生する可能性があります。

CimFAX を利用している社員はすべて同一のアカウントにてログインして運用する方法

を推奨いたしません。

下図のように、社員一人で一つのユーザーアカウントを別々作成することを推奨いたします。

モデルによって、ユーザーアカウントを作成することに上限があります。CimFAX を使用する人数に応じて、どのモデルを購入するかを決めます。

admin Papakan 1	ユーザー名: admin
Pasokon1 Pasokon2 Pasokon3	パスワード: •••••
	内線番号: 0000
	ユーザー権限
1	- □ 管理者 □ 分配者 □ 送信する □ 受信す





3.15「FAX の詳細設定」について

クライアントの[サーバ管理]>[FAX の詳細設定]を選択してください。[サーバ管理]メニューは管

理者だけが確認することができ	まる	す。
----------------	----	----

FAXの詳細設定			×
5/21			
会社名:	Cimsun Tech	(FAXのヘッダーに表示され、	、略称してください。)
ファックス番号:	02083598413	CSID:	CimFAX
送信速度:	9600 bps \sim	受信速度:	9600 bps ~
 □送信時エラー訂: □送信時音声案p □このラインを送信 □このラインのビーコ □受信してからライ 電話転送コード: FAXのヘッダー書式: 	正モード(ECM) 内を無効にする 無効にする ?音を無効にする ンをリセットする ・ ・ PHONE を押すと	 □受信時1 □受信時1 (受ける) べいは 1 ✓内線番号 ☑ 対信音() □ 内線番号 ボート(に接続された電話で、 (ご転送し) 	こうー訂正モード(ECM) 音声案内を無効にする FAXを共有ボックスに保存する) 回鳴ると、本機が応答する 号は正しくない場合にも受信する 特徴出されない場合にも受信する 号が正しい場合には受信する 「電話転送コード+追加番号」 して、サーバは受信を開始します。
FROM: &C &F-&E &	N TO: &P &RI&Y-&M-&E) &H:&m:&S (&G)	
- ダイヤル設定 IPダイヤ 外線発f	ルコード		ーカルエリアコード 020 内線発信番号:
		適用 閉じ	5

図:単線版 FAX の詳細設定

お買い上げのサーバは単線の場合

● 「会社名」で御社の社名の略称を入力してください。会社名はヘッダー書式によって自動的に

FAX のヘッダーに表示されます。





- 「ファックス番号」でサーバに差し込んだ電話線のナンバーを入力してください。FAX ナンバーはヘッダー書式によって自動的に FAX のヘッダーに表示されます。
- 「CSID」で御社の英語社名を入力してください。略称してください。CSID は受信者の FAX 機のディスプレイに表示されます。
- 「送信速度」と「受信速度」を指定し、サーバの送受信速度が制限できます。推薦する速度 は出荷時に設定済です。電話回線の状態がよくない時、送受信がうまくいかないと、低速を選択し てください。
- 「エラー訂正モード(ECM)」にチェックマークを付けると、サーバは FAX のページデータ のエラーを検出して訂正します。回線状態が悪い時に内容が破損する恐れがありますので、ECM を使用してください。個別な FAX 機は ECM モードの互換性が低く、回線状態が正常であれば ECM を使用しないでください。
- 「送信時音声案内を無効にする」は FAX を送信する時、受信側は「こちらは CimFAX 自動 FAX サーバシステムでございます、ご信号を出して受信してください。」という音声案内が聞こえ ます。この項目にチェックマークを付けると、音声案内を無効にすることができます。デフォルト の設定はチェックマークを付けている状態です。
- 「受信時音声案内無効にする」は FAX を受信する時、送信側は「こちらは CimFAX 自動 FAX サーバシステムでございます。ご希望の内線番号を押してください。或いは直接 FAX ボタンを押してください。」という音声案内が聞こえます。この項目のチェックマークを付けると、音声案内を 無効にします。デフォルトの設定はチェックマークを付けている状態です。
- 「このラインは送信を無効にする」のチェックマークを付けると、このラインの送信機能は利用できません。





- 「ベルは()回鳴ると、本機が応答する」の値を指定してください。お勧めの値は2です。手 動応答を使用する場合は2以上の値に設定してください。
- 「このラインのビープ音を無効にする」のチェックマークを付けると、電話線が正しく接続されない場合はサーバが三秒ごとに短音一回を発する機能は無効になります。サーバ故障の原因を取り除くために、チェックマークをつけないでください。
- 「受信してからラインをリセットする」のチェックマークを付けると、電話交換器の故障で

FAX を受信してからまだ通話中を示す「ツー、ツー」という音がすることを防止します。

- 「内線番号が正しい場合には受信する」のチェックマークを付けると、送信側は正しい内線
 番号を入力しなければならない。入力しない或いは入力した内線番号が正しくない場合、送信側は
 「番号は正しくありません。改めてご入力ください」というメッセージが聞こえ、三回入力しない
 或いは入力間違いをすると、送信側は「番号は正しくありません。後ほど再ダイヤルしてください」というメッセージが聞こえます。
- 「FAX のヘッダー書式」で FAX のヘッダー書式を設定すると、送信時サーバは書式によって FAX のヘッダーを加えます。

デフォルトの書式は:

FROM: &C &F-&E &N TO: &P &R | &Y-&M-&D &H:&m:&S (&G) 第&p 頁 共&t 頁 FROM: 先尚科技 020-83598617-0000 admin TO: 83588413 2016-10-9 15:51:2 (CMT+08:00) 第1頁 共1頁 キーワード説明:

&C 会社名
&F FAX ナンバー
&E FAX の内線番号
&N ユーザー名
&P 受信側の FAX ナンバー
&R 受信側の名前
|セパレータ;
&Y 年
&M 月
&D 日
&H 時
&m 分
&S 秒
&G サーバの時刻
第&p 頁
共&t 頁





● 「IP ダイヤルコード」を設定すると、番号の前に自動的に入力した値を加えます。この機能

が必要としない場合は設定しなくてもいいです。

- 「ローカルエリアコード」で市外局番を設定してください。
- 「電話転送コード」を設定すると、FAX を受信する場合は、電話機で設定した電話転送コー

ドのボタンを押して、通話を FAX に切り替えて受信を開始します。(詳しくは 4.2 手動受信モード

をご参照ください。)

ライン1 ライン2			
会社名:	Cimsun	(FAXのヘッダーに表示され、	、略称してください。)
ファックス番号:	020-83588413	CSID:	CimFAX
送信速度:	14400 bps	✓ 受信速度:	14400 bps ~
 ○送信時エラー訂 ○送信時音声案! ○このラインを送信 送信優先順位: (送信時最小値のう ○ごのラインのビー: ○ごのラインのビー: □受信してからライ 電話転送コード: FAXのヘッダー書式 	正モード(ECM) 内を無効にする :無効にする 5 ~ うインが優先使用される プ音を無効にする ンをリセットする ・ ~ PHO を押	 □受信時1 □受信時1 ○受信時1 べルは 6 ○ 内線番号 ○ 発信音(2) □ 内線番号 NEボート(に接続された電話で、 すと、着信はFAXサー/)(に転送し 	こラー訂正モード(ECM) 音声案内を無効にする FAXを共有ボックスに保存する) 回鳴ると、本機が応答する 号は正しくない場合にも受信する 封検出されない場合にも受信する 見が正しい場合には受信する 「電話転送コード+追加番号」 して、サーバは受信を開始します。
FROM: &C &F-&E (IN TO: &P &RI&Y-&M	-&D &H:&m:&S (&G)	
ダイヤル設定 IPダイヤ 外線発	7ルコード		ーカルエリアコード 020 内線発信番号:

図: 双線版の FAX の詳細設定





双線版の FAX サーバを購入した場合は、「送信優先順位」を設定しなければなりません。この項目 を設定すると、送信時最小値のラインが優先使用される。パラメーターを設定してから、[適用]ボタン をクリックし、「サーバのファックスを設定できました」というメッセージが見られます。

4、ファックスモード

本節ではファックスの二つのモードについて説明致します。

4.1 自動受信モード

自動音声案内モードではファックスの無人自動受信をすることができます。「ベルは()回鳴る と、本機が応答する」の値は、2 又は2 以下を設定してください。新着信の FAX を受信する際に、 ベルが 1~2 回鳴り、CimFAX は自動的に「こちらは CimFAX 自動 FAX サーバシステムでございま す。ご信号を出して受信してください。」という録音を流れます。

この際に FAX 送信先が内線番号を入力せずに、直接送信ボタンを押すと、CimFAX が自動的に 受信して「共有ファックス箱」に送ります。

FAX 送信先は送信時内線番号を入力すると、CimFAX は入力された内線番号に該当するユーザ ーの受信箱に送ります。他のユーザー又は管理者はそのファックスを確認することができません。

注意: CimFAX の内線番号とユーザー名は管理者で設定することができます。ご使用中の CimFAX の内線番号と電話の内線番号が不一致の場合は、お間違えないようにお気を付けてください。





4.2 手動受信モード(電話機との併用)

電話機と併用する場合、手動応答モードに変更する必要があります。「ベルは()回鳴ると、本 機が応答する」の値は2以上を設定して、そして CimFAX の[PHONE]ポートに電話機を接続して ください。

新着信の FAX を受信する際に、電話機からベルが鳴り、受話器をとってから電話機で「電話転

送コード」+「CimFAXの内線番号」を押すことで、新着信のFAXは入力された内線番号に該当す

るユーザーの受信箱に送ります。

具体的な設定方法は CD-ROM の「電話機との併用について」を開いて、設定方法通りに設定します。

📙 🕑 📙 👻 電話	5機との併用について
ファイル ホーム	共有 表示
← → ~ ↑ 📙	> CD-ROM → 電話機との併用について
🖈 ୨イック アクセス	
🔜 デスクトップ	* 2 2
🕹 ダウンロード	* PDF PDF
() ドキュメント	
📰 ピクチャ	■ 品版20mm999 電話版20mm999 オ 方法 - Mac 方法 - Windows





CD-ROM がなかった場合は、CimFAX 公式サイト(https://www.cimfax.com/service_ts.asp)で設

定方法をダウンロードして、確認することもできます。

「PHONE」に電話機を接続して、電話機との併用について

電話機と併用する方法 - Windows.pdf

電話機と併用する方法 - Mac.pdf

以上は対処法でございます。 ご質問がございましたら、jp@cimfax.comにお問い合わせください。

※どんな不明点でも遠慮なく、メールお問い合わせでお願い致します。

公式サイトに CimFAX に関するよくある質問のコーナーがあります。

CimFAX に関するよくある質問のコーナー: https://www.cimfax.com/service_ts.asp